

REGULAMENT
COMUNA MOGOȘOAIA, JUDEȚ ILFOV

Anexă la Proiectul de Hotărâre nr. 135/26.07.2024

REGULAMENT

privind decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Mogoșoaia, Județ Ilfov, respectiv pentru funcționarii publici din cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor, serviciu fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local al Comunei Mogoșoaia

Baza legală:

- * Dispozițiile art. 15 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- * Prevederile art. 3 și art. 4 din Cartea Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- * Prevederile art. I din Legea nr. 177/2023 pentru completarea Legii - cadru nr. 153/2017 privind salarizare personalului plătit din fonduri publice;
- * Dispozițiile art. 11 indice 1 din Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizare personalului platit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- * Dispozițiile articolului unic pct. 2 din Legea nr. 348/2023 privind aprobarea O.U.G. nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- * Prevederile art. 417 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- * Prevederile Hotărârii nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune;
- * Prevederile Hotărârii nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului
- * Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- * Dispozițiile art. 129 alin. (12) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

REGULAMENT COMUNA MOGOȘOAIA, JUDEȚ ILFOV

Art. 1 (1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și documentelor justificative ce trebuie prezentate de către beneficiari, respectiv funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Mogoșoaia și funcționarii publici din cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor, serviciu fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local al Comunei Mogoșoaia, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor de transport ale salariaților.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

- a) beneficiari - funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Mogoșoaia, respectiv funcționarii publici din cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor, serviciu fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local al Comunei Mogoșoaia;
- b) localitate - în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege : capitala României, municipii, orașe, sate de reședință de comună, sate component ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;
- c) localitate de domiciliu/reședință - localitatea din mediul urban sau rural în care persoana își are domiciliul, potrivit documentelor de evidență a populației;
- d) navetă - deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă;
- e) cheltuieli de transport - suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde acesta își are locul de muncă.

Art.2 (1) Autoritățile administrației publice locale, prin hotărâre, pot cuprinde în bugetul propriu sumele destinate decontării cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate, respectiv pentru funcționarii publici din cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor, serviciu fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local al Comunei Mogoșoaia.

(2) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariații care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(3) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

(4) Sumele destinate decontării cheltuielilor de transport se asigură din venituri proprii ale bugetului local.

Art.3 (1) Transportul beneficiarilor pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde acesta își are locul de muncă, poate fi efectuată cu:

- a) autovehicule destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile publice locale, în măsura în care acest lucru este posibil;

REGULAMENT
COMUNA MOGOȘOAIA, JUDEȚ ILFOV

b) mijloacele de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun- autobuze, microbuze, transport feroviar și altele);

c) autoturism proprietate personală sau deținut cu orice titlu.

(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale, conform art. 3 alin.(1) lit.a), se efectuează gratuit.

Art. 4 (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de deplasare, ordonatorul de credite analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii lunare prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, anexă care face parte integrantă din acesta;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedit/ă cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art.91 din Legea nr. 287/2009 codul civil, republicat cu modificările și completările ulterioare;

c) declarație pe proprie răspundere dacă solicitantul deține sau nu deține locuință în localitatea unde își are locul de muncă;

d) distanța în kilometri, între localitatea de domiciliu/ reședință și localitatea unde se află situat locul de muncă;

e) dacă transportul poate fi asigurat sau nu cu autovehicule de tipul celor menționate la art. 3 alin. (1) pct. a);

f) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea unde se află situat locul de muncă;

g) valoarea biletelor/contravaloarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

h) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

i) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat.

(2) Autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

(3) În cazul în care există indicii că solicitantul deține locuință în localitatea în care își are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unor verificări, iar pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens, va emite o dispoziție prin care aprobă sau respinge decontarea cheltuielilor de deplasare.

Art. 5 În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, beneficiarii înștiințează în scris primarul comunei și compartimentul financiar contabil, că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al cheltuielilor de deplasare.

Art. 6 (1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Mogoșoaia, respectiv pentru funcționarii publici din cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor, serviciu fără personalitate juridică din subordinea

REGULAMENT
COMUNA MOGOȘOAIA, JUDEȚ ILFOV

Consiliul Local al Comunei Mogoșoaia, se asigură la valoarea acestora.

(2) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea unde se află locul de muncă.

(3) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea deplasării se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, astfel solicitantul va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă, iar decontarea se va face pe baza bonurilor de combustibil achiziționate în cursul lunii. Distanța cea mai scurtă între localități este distanța calculată pe drumurile publice (se va utiliza un calculator de rute), aceasta fiind cuprinsă între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află situat locul de muncă;

(4) Beneficiarul va face dovada efectuării navetei cu documentele prevăzute în cererea pentru decontarea lunară a cheltuielilor de deplasare, anexă la prezentul regulament.

(5) Cererea pentru achitarea cheltuielilor de transport se întocmește în nume propriu și se depune lunar la sediul instituției cu documentele doveditoare atașate.

Art.7 Comuna Mogoșoaia va efectua plata abonamentelor/biletelor și contravaloarea transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare pentru care au fost prezentate documentele justificative și răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate.

Art.8 Decontarea cheltuielilor de deplasare cu efectuarea navetei:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă, concediilor medicale sau a suspendării raporturilor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

Art.9 În situația în care, pe parcursul unei luni calendaristice, naveta se face atât cu mijloace de transport în comun cât și cu autoturismul proprietate personală, se depune un referat în luna respectivă, cu dovada privind valoarea biletului și zilele efectuate cu mijloacele de transport în comun, precum și cu bonul de consum pentru transportul efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut cu orice titlu legal și perioada.

Art.10 Stabilirea contravalorii cheltuielilor de transport prevăzute la se realizează de către ordonatorul de credite, cu încadrarea în cheltuielile de personal prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat.

Inițiator,
Viceprimar
Florin Raducu COVACI



Avizat,
Secretar General
Roxana Cristina BUTE

