

Județul Ilfov – Consiliul
Județean
Nr. _____/____2024

U.A.T. Mogoșoaia
Nr.
_____/____2024

Administrația Bazinală
de Apă Argeș-Vedea
Nr.
_____/____2024

PROTOCOL DE COOPERARE

Capitolul I – Părțile:

Prezentul protocol se încheie între:

- 1. JUDEȚUL ILFOV - CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV**, cu sediul în localitatea București, str. Ernest Juvara nr. 3-5, sector 6, cod fiscal 4192545, reprezentată de domnul Hubert Petru Ștefan THUMA, având funcția de PREȘEDINTE,
- 2. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MOGOȘOAIA**, cu sediul în localitatea Mogoșoaia, șos. București-Târgoviște, nr. 138, județul ILFOV, cont nr. RO13TREZ42221A433901, cod fiscal 4420830, reprezentată de domnul Paul Mihai Nicu PRECUP, având funcția de PRIMAR,
- 3. ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ ARGEȘ-VEDEA**, cu sediul în Calea Câmpulung, Nr.6-8, Cod -110147, Pitești, Jud.Argeș, C.I.F RO24427093, reprezentată legal prin David Bogdan ANGELIN, în calitate de DIRECTOR.

În temeiul:

- Adresei nr. 14433/18.06.2024 a Comunei Mogoșoaia, înregistrată la Județul Ilfov - Consiliul Județean cu nr. 17957/18.06.2024;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr./
- Hotărârea Consiliului Local Mogoșoaia nr./

Au procedat la încheierea prezentului protocol de cooperare cu respectarea următoarelor clauze:

Capitolul II – Obiectul:

Art. 2 Obiectul prezentului protocol de cooperare îl constituie asocierea părților în vederea realizării în comun a activităților de igienizare/salubritate a cuvetei lacului Mogoșoaia și a malurilor acestuia.

Capitolul III – Durata:

Art. 3 Prezentul protocol de cooperare se va derula de la data semnării de către părți, pe o perioadă de 24 de luni cu posibilitatea prelungirii acestuia, prin act adițional.

Capitolul IV – Obligațiile părților:

Art. 4.1 (1) Județul Ilfov – Consiliul Județean se obligă:

- Să mediatizeze în presa scrisă și online proiectul și pe canalele proprii de comunicare;
- Să pună la dispoziție sigla Județului Ilfov – Consiliul Județean pentru a fi inserată în materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- Să asigure prezența unui reprezentant din conducerea instituției;
- Să solicite celorlalți semnatori ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informații și documente necesare implementării proiectului;
- Cooperează cu părțile din prezentul protocol, pe baza bunelor practici parteneriale și în limitele legislației în vigoare, în scopul realizării activităților proiectului;

Art. 4.2 (1) U.A.T Comuna Mogoșoaia se obligă:

- Să asigure cadrul necesar pentru organizarea și desfășurarea activităților în cauză;
- Să identifice și să asigure spații de depozitare temporare pentru deșeurile colectate și pentru vegetația cosită;
- Să asigure accesul la zona vizată pentru realizarea activităților de igienizare, cosire vegetație acvatică și ecologizare maluri;
- Să asigure eliminarea deșeurilor colectate în mod corespunzător și în conformitate cu normele și reglementările legale;
- Să faciliteze monitorizarea și evaluarea activităților de igienizare, cosire vegetație acvatică și ecologizare maluri;
- Să mediatizeze în presa scrisă și online proiectul;
- Să asigure toalete ecologice și lavoare și să țină relația cu operatorul de salubritate;
- Să asigure o persoană abilitată pentru acordarea primului ajutor medical, în caz de nevoie;
- Să finanțeze proiectul în cauză din surse proprii și atrase;
- Să asigure toate informațiile necesare pentru realizarea proiectului;
- Să promoveze imaginea Județului Ilfov – Consiliului Județean atât pe echipamente, cât și pe toate materialele folosite în cadrul activităților ce fac obiectul prezentului protocol;
- Cooperează cu părțile din prezentul protocol, pe baza bunelor practici parteneriale și în limitele legislației în vigoare, în scopul realizării activităților proiectului;

(2) U.A.T Comuna Mogoșoaia își asumă întreaga răspundere pentru derularea proiectului;

(3) U.A.T Comuna Mogoșoaia va prezenta Județului Ilfov - Consiliul Județean un raport cu privire la activitățile desfășurate.

(4) Plățile se vor face, etapizat, în funcție de solicitările justificate, prin ordin de plată în contul **ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ ARGEȘ-VEDEA.**

Art. 4.3 Administrația Bazinală de Apă Argeș-Vedea se obligă:

- Să realizeze activitățile de igienizare și cosire a vegetației acvatice în conformitate cu instrucțiunile primite de la U.A.T. Comuna Mogoșoaia și să utilizeze metode și tehnologii corespunzătoare;

- Să respecte regulile și normele de mediu naționale și internaționale;

- Să raporteze orice probleme sau întârzieri în activitățile de igienizare și cosire vegetație acvatică imediat către U.A.T. Comuna Mogoșoaia;
- Reprezentantul legal se obligă să susțină colectiv protecția muncii și să asigure participarea tuturor persoanelor la instruirea colectivă pentru securitate și sănătate în muncă;
- Cooperează cu părțile din prezentul protocol, pe baza bunelor practici parteneriale și în limitele legislației în vigoare, în scopul realizării activităților proiectului;

Capitolul V – Răspunderea părților:

Art. 5.1 Prezentul înscris servește interesul comun al părților care se obligă să-l execute întocmai și întru totul cu bună știință.

Art. 5.2 Părțile se obligă să urmărească și să se informeze reciproc asupra derulării acestui protocol.

Art. 5.3 Cu excepțiile prevăzute de prezentul protocol, nici o parte nu poate modifica unilateral prezentul protocol. Modificarea poate interveni numai prin acordul de voință exprimat al părților prin act adițional.

Art. 5.4 Pentru neîndeplinirea, îndeplinirea defectuoasă sau cu întârziere a obligațiilor asumate în acest protocol, partea în culpă va suporta daune.

Art. 5.5 U.A.T. Comuna Mogoșoaia își va asuma întreaga responsabilitate cu privire la obligațiile fiscale și în raport cu terțe persoane, inclusiv pentru daune de orice natură aduse terțelor persoane pe perioada desfășurării acțiunilor, orice răspundere asociată cu orice cerere de despăgubire sau acțiune apărută ca urmare a încălcării reglementărilor legale sau ca rezultat al încălcării drepturilor unei terțe persoane.

Art. 6 Încetarea protocolului

Prezentul protocol încetează prin:

- a) îndeplinirea obiectului protocolului de cooperare;
- b) prin acordul scris al părților;
- c) prin rezilierea de drept invocată de una din părți în caz de neîndeplinire sau de îndeplinire defectuoasă de către cealaltă parte a obligațiilor din prezentul protocol;
- d) prin ajungerea la termen;
- e) denunțare unilaterală.

Capitolul VI. Forța majoră:

Art.7.1 Prin forța majoră părțile înțeleg împrejurarea imprevizibilă și de neînlăturat care face imposibilă executarea obligațiilor asumate de către orice parte și care exonerează de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca aceasta să fie lipsită de culpă.

Art. 7.2 (1) Forța majoră apară de răspundere partea care o invocă. Forța majoră are caracter bilateral astfel că fiecare dintre părți, în caz de forță majoră, poate renunța la executarea în continuare a contractului. Pentru ca forța majoră să înlătore răspunderea, partea care o invocă este obligată:

- a) Să comunice partenerului din prezentul protocol în scris cazul de forță majoră în termen de una zi de la apariție;
- b) Să comunice în scris partenerului din prezentul protocol în termen de cinci zile de la apariție dovada cazului de forță majoră;

- c) Să comunice în scris partenerului din prezentul protocol încetarea cazului de forță majoră în termen de două zile de la încetare;
- d) Să ia toate măsurile necesare pentru a limita consecințele ce le generează cazul de forță majoră;

(2) Toate comunicările se vor face în scris, iar termenele de comunicare mai sus menționate vor curge de la data luării la cunoștință.

(3) Dacă forța majoră depășește o durată de cinci zile, fiecare parte poate să renunțe la executarea protocolului în continuare, fără ca să poată cere despăgubiri de la cealaltă.

Art.7.3 Cazul fortuit este un eveniment imprevizibil și de neînălaturat care ia naștere din natură, fapta omului sau lucrul și care exclude culpa părții care îl invocă. Cazul fortuit ca și forță majoră este exonerator de răspundere.

Art. 8 Limitele

7.1 Pe tot parcursului colaborării, părțile se obligă să acționeze în limita atribuțiilor care le revin, conform legii.

7.2 Părțile înțeleg că prezentul Protocol de cooperare nu poate produce sau da naștere altor efecte patrimoniale reciproce între părți, în afara celor care rezultă din prezentul protocol.

Art. 9 Confidențialitate

8.1 Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea oricărui document, oricărei informații sau oricărui alt material comunicat lor sub clauza de confidențialitate.

8.2 Părțile pot divulga informații sau documente referitoare la prezentul protocol dacă și în măsura în care:

- Cealaltă parte consimte la divulgare;
- Divulgarea este impusă de legislația în vigoare.

8.3 Orice prelucrare a datelor cu caracter personal se va realiza de către Părți în conformitate cu prevederile Regulamentului nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Art. 10 Amendamente

Părțile semnatare au dreptul, pe durata valabilității prezentului protocol, de a conveni modificarea clauzelor prin act adițional.

Capitolul VII Litigii:

Art. 11 Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest protocol vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de instanțele de judecată competente de la locul desfășurării evenimentului.

Capitolul VIII– Dispoziții finale:

Art.12.1 Orice modificare sau completare adusă protocolului se poate face numai de comun acord, în limitele legislației române, prin acte adiționale ce vor face parte integrantă din prezentul protocol.

Art.12.2 Părțile protocolului nu vor putea cesiona drepturile ce le revin în baza prezentului protocol unei terțe persoane.

Art.12.3 Toate comunicările care urmează a se efectua între părți, ca urmare a derulării protocolului vor fi făcute în scris, cu confirmare de primire. Data de referință este data ștampilei poștei de expediere.

Art.12.4 Prezentul protocol se încheie în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN
Președinte
**Hubert Petru Ștefan
THUMA**

UNITATEA
ADMINSITRATIV
TERITORIALĂ
MOGOȘOAIA
Administrator Public
**Daniel-Eugen
DOBRE**

ADMINISTRATIA
BAZINALĂ DE APĂ
ARGES-VEDEA
Director
**David Bogdan
ANGELIN**

VICEPREȘEDINTE
Ștefan RĂDULESCU

SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI ILFOV
Monica TRANDAFIR

Direcția Arhitect Șef, Urbanism, Planificare
și Amenajare Teritorială
ARHITECT-SEF
Olivia Ana CIOBANU OPRESCU

Direcția Juridică și Administrație Publică Locală
Director Executiv
Andreea MARTINESCU

Consilier Juridic

Control financiar preventiv

Președinte de ședință
Costel Băiș



Contrăsemnează,
Secretar General
Roxana-Cristina Bute

