

JUDEȚUL ILFOV CONSILIUL JUDEȚEAN	U.A.T. COMUNA MOGOȘOAIA	ASOCIAȚIA CREȘTEM ROMÂNIA ÎMPREUNĂ	FUNDAȚIA ILFOV ÎMPREUNĂ
Nr. ____/____2024	Nr. ____/____2024	Nr. ____/____2024	Nr. ____/____2024

PROTOCOL DE COOPERARE

**încheiat între Județul Ilfov - Consiliul Județean, U.A.T. Comuna Mogoșoaia,
Asociația Creștem România Împreună și Fundația "Ilfov Împreună" în vederea realizării
proiectului pilot de interes public „Maratonul Reciclării”**

PĂRȚILE:

1.1. JUDEȚUL ILFOV - CONSILIUL JUDEȚEAN, cu sediul în București, str. Ernest Juvara, nr.3-5, sector 6, telefon:021/212.56.93, 021/212.56.95, fax:021/212.75.34, 021/212.56.99, cod fiscal 4192545 cont trezorerie nr. RO69TREZ24A510103510170X, deschis la Trezoreria Județului Ilfov, reprezentat prin domnul Hubert Petru Ștefan THUMA, în calitate de Președinte, mandatat în baza Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr. 44 din. 29.02.2024,

1.2. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MOGOȘOAIA, cu sediul în comuna Mogoșoaia, șos. București-Târgoviște, nr. 138, județul ILFOV, cont nr. RO43TREZ24A510103203030X, cod fiscal 4420830, reprezentată de domnul Paul Mihai Nicu Precup, având funcția de Primar,

1.3. ASOCIAȚIA CREȘTEM ROMÂNIA ÎMPREUNĂ, cu sediul în în localitatea în Brașov, Parcul Industrial Metrom, str.Carpator nr.60, ob.156,județul Brașov, Cod de Înregistrare Fiscala nr 34521305 înregistrată în Reg. Asociațiilor cu numărul 45/14.05.2015, contul bancar RO18FNNB002903098016Ro02 deschisa la Credit Europe Bank reprezentata legal prin Mihai MIHU în calitate de Președinte.

1.4. FUNDAȚIA ILFOV ÎMPREUNĂ, cu sediul în localitatea București, str. Ernest Juvara nr. 3-5, sector 6, înregistrat la Registrul Comerțului CUI 45570532, reprezentată legal prin Andrei Robert POPA, având funcția de Președinte

În temeiul prevederilor:

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.;
- Hotararea Consiliului Local Mogoșoaia nr.;

au procedat la încheierea prezentului protocol cu respectarea următoarelor clauze:

Art. 1 Obiectul

Realizarea în comun a proiectului de interes public județean „Maratonul Reciclării“, prin care se propune creșterea gradului de conștientizare cu privire la reciclare cu ocazia Zilei Mondiale a Reciclării prin organizarea unui maraton, la care participanții vor colecta spre reciclare materialele de pe traseu.

Art. 2 Obligațiile părților:

2.1. Județul Ilfov-Consiliul Județean se obligă:

- Să mediatizeze în presa scrisă și online proiectul și pe canalele proprii de comunicare;
- Să pună la dispoziție sigla Județului Ilfov – Consiliul Județean pentru a fi inserată în materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- Să solicite celorlalți semnatari ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informații și documente necesare implementării proiectului.
- Să asigure prezența voluntarilor

2.2. U.A.T. Comuna Mogoșoaia se obligă:

- Să asigure bugetul proiectului pentru realizarea serviciilor și lucrărilor necesare în implementarea acestuia (manusi, saci menajeri, apa, corturi etc);
- Să stabilească traseul ce face obiectul protocolului;
- Să mediatizeze în presa scrisă și online proiectul, dar și pe propriile canale de comunicare;
- Să asigure prezența voluntarilor;
- Să asigure o toaletă ecologică și un lavoar;
- Să asigure o persoană abilitată pentru asigurarea primului ajutor;
- Să delege un reprezentant care să fie direct responsabil pentru implementarea acestui proiect;
- Să pună la dispoziție sigla U.A.T. Comuna Mogoșoaia pentru a fi inserată în materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- Să asigure serviciile de salubritate a zonei proiectului;
- Să solicite celorlalți semnatari ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informații și documente necesare implementării proiectului.

2.3. Asociația Creștem România Împreună se obligă:

- Să mediatizeze în presa scrisă și online proiectul, doar după ce materialele de promovare au fost acceptate de cel puțin una din părți;
- Să informeze voluntarii cu privire la conținutul proiectului în care vor fi implicați și să se asigure că participanții au semnat contractual de voluntariat;
- Să respecte termenele acțiunilor planificate;
- Să asigure și să respecte condițiile logistice (kit-ul pentru voluntari, unelte, etc.)ce intră în sarcina sa și sun agreate cu partenerii în vederea realizării activității de ecologizare;
- Să monitorizeze participanții în vederea respectării traseului stabilit de reprezentanții U.A.T. Comuna Mogoșoaia, să nu desfășoare acțiuni-altele decât cele stabilite prin acord, pe traseul maratonului;
- Să susțină colectiv protecția muncii și să asigure participarea tuturor persoanelor la instruirea colectivă pentru securitate și sănătate prin reprezentantul legal;
- Pentru acțiunile la care participă persoane minore, fișa de instruire se va semna de către organizator- reprezentantul legal. Anterior desfășurării acțiunii, pentru întocmirea "Tabelului nominal cu persoanele participante la instruire" se vor comunica următoarele date ale participanților: - numele și prenumele (coloana1); - actul de identitate (coloana 2);
- Să utilizeze sigla partenerilor pe materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- Să solicite celorlalți semnatari ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informații și documente necesare implementării proiectului.
- Să asigure prezența voluntarilor

2.4. Fundația "Ilfov Împreună" se obligă:

- Să prezinte părților documentația și rapoartele necesare derulării în condiții optime a proiectului;

- Să contracteze cu respectarea prevederilor legale incidente serviciile și lucrările necesare realizării proiectului;
- Să semneze contracte de sponsorizare cu terți, posibili parteneri, în vederea implementării proiectului;
- Să mediatizeze în presa scrisă și online proiectul, dar și pe propriile canale de comunicare;
- Să informeze voluntarii/participanții cu privire la conținutul proiectului în care vor fi implicați și să se asigure că voluntarii au semnat contractul de voluntariat, după caz;
- Să utilizeze sigla partenerilor pe materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- Să nu desfășoare alte acțiuni, decât cele stabilite prin acord;
- Să pună la dispoziția celorlalți semnatori ai prezentului protocol, la cerere, documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor;
- Să solicite celorlalți semnatori ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informații și documente necesare implementării proiectului.

Art. 3 Durata protocolului:

- 3.1 Protocolul de cooperare intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanții părților implicate și este valabil până la data finalizării proiectului sau până la data încetării lui de plin drept prin acordul exprimat în scris al părților semnate.

Art. 4 Forța majoră:

- 4.1 Forță majoră - definită ca acel eveniment de neprevăzut și imposibil de înlăturat, care apare după data semnării protocolului și împiedică una sau ambele părți să își îndeplinească obligațiile asumate, asimilată de obicei unor evenimente cum ar fi stare de război, revoltă - exonerează de răspundere partea care o invocă, conform legii.
- 4.2 Partea care invocă forța majoră este datoare să o comunice în termen de 48 de ore de la survenirea evenimentului printr-un document scris, emis de autoritățile competente.
- 4.3 Dacă situația de forță majoră durează mai mult de 10 zile, cele două părți se vor întruni pentru a constata dacă clauzele prezentului protocol trebuie modificate sau dacă protocolul trebuie reziliat.
- 4.4 Exonerarea este valabilă doar pe durata evenimentului de forță majoră.

Art. 5 Încetarea protocolului:

- 5.1 Prezentul protocol poate înceta în una din următoarele condiții:
- a) la sfârșitul perioadei sale de valabilitate;
 - b) prin acordul părților, consemnat în scris prin act adițional;
 - c) denunțarea de către oricare dintre părți, în baza unei notificări de 30 de zile calendaristice transmisă în scris celeilalte părți.

Art. 6 Litigii:

- 6.1 Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.
- 6.2 Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență apărută, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 7 Notificări:

- 7.1 Orice notificare legată de derularea prezentului protocol va fi trimisă prin scrisoare recomandată, prin fax, e-mail sau prin alte mijloace de comunicare ce permit confirmarea primirii, cu specificarea datei, la adresele menționate în prezentul

protocol de parteneriat.

7.2 La orice modificare de adresă, cealaltă parte a protocolului va fi notificată corespunzător.

7.3. Prezentul protocol se completează de drept cu legislația în vigoare.

Art. 8 Legea aplicabilă:

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România. Prezentul protocol s-a încheiat la data de _____, în _____ exemplare originale, câte unul pentru fiecare dintre părți.

**JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL
JUDEȚEAN
PREȘEDINTE
Hubert Petru Ștefan
THUMA**

**U.A.T. Comuna
Mogoșoaia
PRIMAR
Paul Mihai Nicu
Precup**

**Asociația Creștem
România Împreună
Director/Președinte
Mihai MIHU**

**FUNDAȚIA
ILFOV ÎMPREUNĂ
PREȘEDINTE
Andrei Robert POPA**

**VICEPREȘEDINTE
Ștefan RĂDULESCU**

**SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI ILFOV
Monica TRANDAFIR**

**Direcția Arhitect Șef,
Urbanism, Planificare și
Amenajare Teritorială
ARHITECT-ȘEF**

**Olivia Ana CIOBANU
OPRESCU**

**DIRECȚIA JURIDICĂ
ȘI
ADMINISTRAȚIE
PUBLICĂ LOCALĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Andreea MARTINESCU**

CONSILIER JURIDIC

**Vizat control financiar
preventiv**