

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

UAT _____

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN
DE URGENȚĂ ILFOVSPITALUL DE OBSTETRICĂ
GINECOLOGIE BUFTEA

TENSA ART DESIGN

Nr. ____/____2023

Nr. ____/____2023

Nr. ____/____2023

Nr. ____/____2023

Nr. ____/____2023

PROTOCOL DE COOPERARE**PĂRȚILE**

- 1.1. JUDEȚUL ILFOV – CONSILIUL JUDEȚEAN**, cu sediul în București, strada Ernest Juvara, nr. 3-5, sector 6, telefon: 021/212.5693, 021/212.56.95, fax: 021/212.75.34, 021/212.56.99, cod fiscal 4192545, cod trezorerie nr. RO43TREZ24A510133592000X, deschis la Trezoreria Județului Ilfov, reprezentat prin domnul Hubert Petru Ștefan THUMA, Președinte
- 1.2. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ** _____ cu sediul în _____ CUI: _____, tel: _____, fax: _____, email: _____, reprezentat prin _____, în calitate de _____
- 1.3. SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV** cu sediul în București, B-dul Basarabia nr. 49-51, sector 2, cod fiscal....., cont....., deschis la Trezoreria, tel:....., fax:....., reprezentat prin domnul Dan Sârboiu, manager
- 1.4. SPITALUL DE OBSTETRICĂ GINECOLOGIE BUFTEA** cu sediul în Oraș Buftea, strada Studioului nr.5, județul Ilfov cod fiscal....., cont....., deschis la Trezoreria, tel:....., fax:....., reprezentat prin doamna Florentina Mirela Rudeanu, manager
- 1.5. TENSA ART DESIGN S.A. (Lensa)** cu sediul în localitatea Chiajna, str. Păcii, nr. 22, Județul Ilfov, C.U.I. 25170469, înregistrată la Registrul Comerțului cu J23/1078/2010, cont: IBAN RO42INGB0000999903718553, deschis la ING Sucursala Uverturii, reprezentată legal prin doamna Nicoleta Dumitrescu, director adjunct

au convenit semnarea prezentului PROTOCOL DE COOPERARE în acord cu obiectivele proiectului: „*Ilfov, prin ochii tăi*”, numit în continuare Proiect, implementat de Județul Ilfov – Consiliul Județean, în parteneriat cu Unitatea Administrativ Teritorială _____, Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov, Spitalul de Obstetrică Ginecologie Buftea și Tensa Art Design S.A..

Art. 1 Obiectul Protocolului

Obiectul Protocolului îl constituie cooperarea în vederea realizării și implementării Proiectului „*Ilfov, prin ochii tăi*”, destinat persoanelor vârstnice și persoanelor vulnerabile cu vârsta de peste 18 ani.

Art. 2 Durata Protocolului

Prezentul Protocol intră în vigoare de la data semnării acestuia de către părți și are valabilitate 12 luni, cu posibilitatea de prelungire.

Art. 3 Obligațiile Județului Ilfov – Consiliului Județean:

- 3.1. Cooperează cu părțile din prezentul protocol, pe baza bunelor practici parteneriale și în limitele legislației în vigoare, în scopul realizării activităților proiectului;
- 3.2. Desemnează prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Ilfov o comisie pentru activitățile necesare în cadrul proiectului;
- 3.3. Solicită rapoarte transmise de U.A.T., rezervându-și dreptul de a efectua, prin compartimentele de specialitate, propriile verificări cu privire la prezentul proiect;
- 3.4. Aduce la cunoștința Unităților Administrativ Teritoriale din județul Ilfov proiectul și pune la dispoziție materialele de promovare în vederea mediatizării acestuia în cadrul localității.
- 3.5. Asigură mediatizarea proiectului în mass-media (tv, radio, presă scrisă și online) și door to door prin materiale informative (flyere, afișe, bannere).
- 3.6. Asigură tipărirea de materiale informative în quantum de maximum 66.000 lei pentru întregul proiect, pe care le înaintează partenerilor din cadrul acestui proiect, în vederea afișării acestora;
- 3.7. Asigură transportul persoanelor cu vârsta de peste 65 de ani și a persoanelor cu handicap, eligibile în cadrul proiectului, către echipa de optică mobilă care asigură consultațiile optometrice pe raza localității și către Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov sau Spitalul de Obstetrică Ginecologie Buftea, după caz;
- 3.8. Să asigure costurile celei de-a doua echipă de optică mobilă pusă la dispoziție de Tensa Art Design S.A, conform justificărilor, respectiv factură fiscală însoțită de un raport în care vor fi menționate: Unitățile administrativ teritoriale pe raza cărora au fost realizate consultațiile, cu numărul de zile în care au fost

-realizate, semnat de către reprezentant Tensa Art Design S.A., precum și de un reprezentant al fiecărei U.A.T., în cuantum de 1250 lei per zi – rezultând un maximum de 25.000 lei pe lună.

3.9. Desemnează o persoană din cadrul comisiei prevăzută la punctul 3.2 care centralizează și programează solicitările persoanelor pentru transport.

3.10. Întocmește un formular în baza căruia să fie verificate condițiile de eligibilitate în vederea înscrierii în proiect, cuprinzând și acordul GDPR;

3.11. Pune la dispoziția Tensa Art Design S.A toate elementele de identitate vizuală, în format editabil, ale Județului Ilfov – Consiliul Județean și ale Unităților Administrativ Teritoriale, în vederea realizării graficii materialelor promoționale;

3.12. Se obligă să pună la dispoziția U.A.T. datele care indică perioada în care se va desfășura campania în localitatea respectivă, cu 7 zile înainte.

Art. 4 Obligațiile Unității Administrativ Teritoriale:

4.1. 1. Desemnează una sau mai multe persoane responsabile pentru primirea cererilor și verificarea acestora cu privire la respectarea condițiilor de eligibilitate, conform formularului pus la dispoziție de Județul Ilfov - Consiliul Județean și de buna desfășurare a proiectului, astfel:

4.1.2 Solicitanții trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții de eligibilitate:

a) Să aibă domiciliul sau reședința pe raza județului Ilfov;

b) Să se încadreze într-o categorie, astfel:

-pentru pensionari cu pensie de maximum 2500 lei (certificare cupon de pensie);

-pentru grupurile vulnerabile, cu vârste de peste 18 ani, care pot certifica situația de fapt, astfel:

- o Persoanele cu handicap (certificat handicap);
- o Beneficiari de ajutor social/șomaj/pensie de urmaș cu venit cumulativ de maximum 2500 lei;
- o venit cumulativ per membru de familie maximum 2500 lei;
- o familii monoparentale cu venit de maximum 2500 lei per membru de familie;
- o familii cu mai mult de 2 copii cu venit de maximum 2500 lei per membru familie;
- o persoane lipsite de locuințe și adăpost;

4.1.3 Pentru a putea fi înscriși în program, solicitanții sunt obligați să facă dovada apartenenței în categoria grupurilor vulnerabile prin punerea la dispoziția persoanei desemnate de UAT a documentelor care certifică situația de fapt.

4.2. Asigură mediatizarea proiectului în rândul factorilor interesați, prin afișarea pe site-ul instituției/pagina de facebook și prin afișarea materialelor informative primite;

4.3. Întocmește un raport zilnic care să cuprindă persoanele beneficiare în ordinea înscrierii lor în program;

4.4. Asigură spațiul adecvat, racordat la utilități, necesar amplasării echipei de optică mobilă cu următoarele dotări, respectiv: o sală cu o lungime de minimum 3-4 metri, luminată natural, 2 scaune, o masă, acces la prize, acces la internet, acces la toaletă;

4.5. Asigură spațiul pentru depozitarea ochelarilor transmiși de Tensa Art Design S.A în termenul prestabilit, și se obligă să-i pună la dispoziția beneficiarilor, la solicitarea acestora;

4.6. Confirmă deplasarea în teren a reprezentanților Tensa Art Design S.A. prin semnarea și ștampilarea ordinului de deplasare după verificarea corectitudinii datelor înscrise în acesta;

4.7. Pune la dispoziția Tensa Art Design S.A toate elementele de identitate vizuală, în format editabil, ale Unității Administrativ Teritoriale, în vederea realizării materialelor promoționale.

4.8. Se obligă să facă selecția persoanelor care îndeplinesc criteriile de eligibilitate din prezentul Protocol și să îi programeze conform calendarului campaniei transmis de către Județul Ilfov – Consiliul Județean;

4.9. Se obligă să pună la dispoziția Județului Ilfov – Consiliul Județean lista nominală cu programările.

4.10. Efectuează programările beneficiarilor conform instrucțiunilor oferite de Tensa Art Design S.A.

Art. 5 Obligațiile Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov :

5.1 Asigură în mod gratuit și stabilește consultațiile oftalmologice pacienților ca urmare a recomandărilor Tensa Art Design S.A., în baza biletului de trimitere emis de medicul de familie;

5.2 Asigură mediatizarea proiectului pe site-ul unității sanitare, publicând totodată coordonatele de contact la care se efectuează programările.

Art. 6 Obligațiile Spitalului de Obstetrică Ginecologie Buftea :

6.1 Asigură în mod gratuit și stabilește consultațiile oftalmologice pacienților ca urmare a recomandărilor Tensa Art Design S.A., în baza biletului de trimitere emis de medicul de familie;

6.2 Asigură mediatizarea proiectului pe site-ul unității sanitare, publicând totodată coordonatele de contact la care se efectuează programările.

Art. 7 Obligațiile Tensa Art Design S.A (Lensa) :

7.1. Se deplasează în zilele și intervalul orar stabilite de comun acord, în spațiul pus la dispoziție de U.A.T;

7.2. Pune la dispoziție un program excel pentru o bună coordonare a programărilor;

7.3. Efectuează consultații optometrice în urma programărilor, acestea fiind de minimum 10 și un maximum de 40 de programări pe zi per echipă mobilă.

7.4. Se obligă să pună la dispoziție echipa de optometrie mobilă în vederea suplimentării consultațiilor în teren, la solicitarea Județului Ilfov-Consiliul Județean în termen de 7 zile lucrătoare.

7.5. Se obligă să asigure prezența echipei de optometrie mobilă, după caz, pentru o perioadă de minimum 5 zile lucrătoare și maximum 20 de zile lucrătoare / localitate/lună;

7.6 Realizează în mod gratuit ochelarii (conform prescripțiilor recomandate de echipa de optică mobilă a Tensa Art Design S.A sau a prescripției externe a medicului oftalmolog prezentată de beneficiar) și îi livrează în cutii separate, etichetate nominal (pentru identificarea beneficiarilor), în termen de 14 zile lucrătoare de la data finalizării consultației;

7.7 Suportă cheltuielile privind costurile unei echipe mobile și pe cele ale tuturor ochelarilor realizați în cadrul proiectului;

7.8 La cererea Județului Ilfov-Consiliul Județean și doar în măsura în care va fi posibil, să pună la dispoziție o a doua echipă de optometrie mobilă (optometrist, asistent, aparatură de optică medicală), contra cost, conform art 3.8; durata alocării celei de-a doua echipe și detaliile aferente vor fi stabilite de comun acord pentru fiecare solicitare în parte.

7.9. Asigură gratuit realizarea graficii materialelor promoționale (flyere și afișe) și contribuie, împreună cu Județul Ilfov – Consiliul Județean, la realizarea mesajelor campaniei de promovare.

7.10 Justifică costurile celei de-a doua echipe de optică mobilă, potrivit art.3.8. din prezentul protocol.

Art. 8 Limitele:

8.1. Pe parcursul colaborării, părțile se obligă să acționeze în limita atribuțiilor care le revin, conform legii.

8.2. Părțile înțeleg că prezentul Protocol de cooperare nu poate produce sau da naștere altor efecte patrimoniale reciproce între părți, în afara celor care rezultă din prezentul protocol.

Art. 9 Confidențialitate:

9.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea oricărui document, oricărei informații sau oricărui alt material comunicat sub clauza de confidențialitate.

9.2. Părțile pot divulga informații sau documente referitoare la prezentul Protocol dacă și în măsura în care:

- a) cealaltă parte consimte la divulgare;
- b) divulgarea este impusă de legislația în vigoare.

9.3. Orice prelucrare a datelor cu caracter personal se va realiza de către Părți, în conformitate cu prevederile Regulamentului cu nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulația a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

8.4. Părțile pot mediatiza rezultatele acțiunilor din cadrul proiectului.

Art. 10 Amendamente:

Părțile semnatare au dreptul, pe durata valabilității prezentului protocol, de a conveni modificarea prezentului protocol prin act adițional.

Art. 11 Forță majoră:

11.1. Forța majoră exonerează părțile semnatare de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Protocol, pe durata valabilității.

11.2. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

11.3. Îndeplinirea prezentului Protocol va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile care li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.4. Partea semnatară care invocă forța majoră are obligația de a notifica celelalte părți, imediat și în mod complet, de producerea acesteia, și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

11.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celelalte părți încetarea deplină a prezentului Protocol, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celelalte daune, interese.

Art. 12 Soluționarea litigiilor:

12.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tentative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

12.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență apărută, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la locul desfășurării proiectului.

Art. 13 Încetarea Protocolului:

Prezentul Protocol încetează prin:

- a) Îndeplinirea obiectivului Protocolului de Cooperare;
- b) Prin acordul scris al părților;
- c) Prin rezilierea de drept invocată de una dintre părți în caz de neîndeplinire sau de îndeplinirea defectuoasă de către cealaltă parte a obligațiilor din prezentul Protocol;
- d) Prin ajungerea la termen.

e) Denunțarea unilaterală, cu un preaviz de 30 zile.

Art. 14 Legea aplicabilă:

Prezentului Protocol i se aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația română. Pe durata prezentului Protocol de Cooperare, Părțile vor avea dreptul să convină, în scris, asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a executat prezentul Protocol de Cooperare.

Prezentul Protocol s-a încheiat la data de....., în 5 exemplare originale, câte unul pentru fiecare dintre Părți.

Județul Ilfov - Consiliul Județean

UAT _____

Spitalul Clinic Județean
De Urgență Ilfov

Spitalul de Obstetrică
Ginecologie Buftea

Tensa Art Design

PREȘEDINTE

Hubert Petru Ștefan THUMA

PRIMAR

Vicepreședinte

Ștefan RĂDULESCU

Secretar General al Județului Ilfov

Monica TRANDAFIR

Secretar General

Direcția Generală de Investiții

și Administrare Drumuri Județene

Director General

Direcția economică

Director executiv

Bogdan COSTEA

Direcția Juridică și Administrație Publică Locală

Director executiv

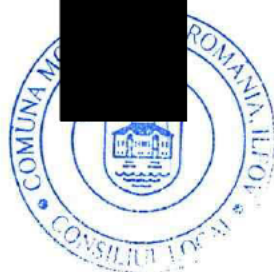
Andreea MARTINESCU

Consilier juridic

Vizat

Control financiar preventiv

Președinte de ședință,
Florin Răduclu GOVACI



Contrasemnează,
Secretar General
Cristina Roxana BUTE

