

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL „CLUBULUI SPORTIV PROGRESUL MOGOȘOAIA”

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

ART.1 CLUBUL SPORTIV PROGRESUL MOGOȘOAIA, din subordinea **Consiliului Local al comunei Mogoșoaia**, este instituție publică, cu personalitate juridică, polisportivă, apolitică, înființată în temeiul Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu completările și modificările ulterioare și a H.G. nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului, cu modificările ulterioare, ale HG nr. 1447/2007 cu modificările ulterioare, referitoare la Normele financiare pentru activitatea sportivă, precum și ale prevederilor art.130 din OUG nr. 57/2019.

ART.2. CLUBUL SPORTIV PROGRESUL MOGOȘOAIA își desfășoară activitatea în conformitate cu hotărârile consiliului local, cu prezentul Regulament de organizare și funcționare, cu normele Agenției Naționale de Sport privind reglementarea unor probleme financiare și organizatorice ale activității sportive, cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, ale Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu completările și modificările ulterioare și H.G. nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicație a dispozițiilor Legii nr. 69/2000, precum și a tuturor prevederilor legale incidente.

ART.3. CLUBUL SPORTIV PROGRESUL MOGOȘOAIA se organizează și funcționează în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare propriu, aprobat de **Consiliul Local al comunei Mogoșoaia** și se bucură de drepturile conferite de lege.

ART.4. (1) Denumire: CLUBUL SPORTIV PROGRESUL MOGOȘOAIA.

(2) Sediul: Comuna Mogoșoaia, str.Agricultorilor , nr. 5 bis, județ Ilfov.

(3) Însemnele clubului, culorile acestuia și sigla. Denumirea clubului este C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA. Sigla este figurată pe o coală A4, anexată prezentului Regulament și care face parte integrantă din acesta.

(4) Schimbarea denumirii poate fi făcută numai de **Consiliul Local al comunei Mogoșoaia**.

(5) Denumirea clubului sportiv va fi înscrisă pe antetul fiecărui act, publicație, comunicări sau corespondență și anunțuri trimise către persoanele fizice sau juridice, instanțe judecătorești, organe administrative, instituții publice.

ART.5. CLUBUL SPORTIV PROGRESUL MOGOȘOAIA este înființat din alocații de la bugetul local, din venituri extrabugetare și sponsorizări acordate în condițiile legii.

ART.6. (1) Organul de coordonare și control al **CLUBULUI SPORTIV PROGRESUL MOGOȘOAIA** este **Consiliul Local al comunei Mogoșoaia**.

(2) Organul colegial de conducere al **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA** este **COMITETUL DIRECTOR**, alcătuit din 3 (trei) membri numiți de către Consiliul Local. Durata mandatului membrilor Comitetului Director este de patru ani.

(3) Conducerea executivă a clubului sportiv **PROGRESUL MOGOȘOAIA** este asigurată de **Directorul executiv**, care este și Președinte al Comitetului Director al clubului. Durata mandatului directorului executiv este de patru ani.

ART.7. Angajarea personalului se face în condițiile legii, de către conducerea executivă a instituției publice locale, în limita posturilor aprobate de **Consiliul Local al comunei Mogoșoaia** și în conformitate cu statul de funcții aprobat de Consiliul Local.

ART.8. CLUBUL SPORTIV PROGRESUL MOGOȘOAIA este înființat pe o durată de timp nedeterminată.

CAPITOLUL II

SCOPUL ȘI OBIECTIVUL DE ACTIVITATE

ART.9. CLUBUL SPORTIV PROGRESUL MOGOȘOAIA s-a înființat în baza **Hotărârii Consiliului Local al comunei Mogoșoaia** nr. __/__.__.____ în scopul organizării, promovării și susținerii sportului de performanță pe plan local, național și internațional, al administrării activității sportive în comuna Mogoșoaia, precum și al realizării performanței sportive la nivelul comunei Mogoșoaia, prin valorificarea aptitudinilor individului într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție.

ART.10. (1)Obiectul de activitate al **Clubului** este:

1. Performanța, selecția, pregătirea și participarea la competiții interne și internaționale în următoarele secții sportive: *Atletism, Baschet, Box, Ciclism, Culturism, Fitness, Gimnastică, Fotbal în sală, Fotbal, Handbal, Judo, Karate W.K.C., Lupte, Rugby, Șah, Tenis de câmp, Tenis de masă, Volei, Canotaj, Oină, Natație*, precum și alte activități în vederea realizării scopului obiectivului de activitate în condițiile legii;
2. Organizarea de competiții sportive, în baza regulamentelor și statutelor federațiilor sportive naționale;
3. Promovarea uneia sau mai multor discipline sportive;
4. Administrarea bazei sportive proprii;
5. Promovarea spiritului de fair-play, combaterea și prevenirea violenței și dopajului;
6. Inițierea și organizarea de acțiuni în vederea atragerii cetățenilor pentru practicarea sportului.
7. Participarea la programe precum ” Sportul pentru toți”.

(2) Clubul poate desfășura și alte activități în vederea realizării scopului și obiectului de activitate în condițiile legii.

CAPITOLUL III

ORGANELE DE COORDONARE, CONDUCERE ȘI CONTROL

ART.11. (1) Organele de coordonare, conducere și control ale Clubului Sportiv **PROGRESUL MOGOȘOAIA** sunt: Consiliul Local; Comitetul director și Directorul executiv.

(2) **Consiliul Local al comunei Mogoșoaia** coordonează și controlează activitatea **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA**, având următoarele competențe:

1. Aprobă regulamentul de organizare și funcționare a Clubului Sportiv de interes local și adoptă – după caz, modificările și completările ulterioare ale acestuia;
2. Aprobă structura organizatorică a Clubului Sportiv de interes local, numărul de posturi și normativul de constituire a compartimentelor funcționale;
3. Aprobă strategia și obiectivele generale ale Clubului Sportiv, la propunerea Comitetului director;
4. Numește și eliberează din funcție membrii Comitetului director;

5. Aplică sancțiuni persoanelor pe care le-a numit, în condițiile legii;
6. Aprobă darea de seamă contabilă, raportul de gestiune al președintelui clubului;
7. Aprobă bugetul de venituri și cheltuieli, contul de execuție bugetară și programul de activitate pentru exercițiul financiar următor;
8. Urmărește, controlează și analizează activitatea instituției publice de interes local;
9. Asigură condițiile material și financiare necesare pentru buna funcționare a instituției publice de interes local;
10. Aprobă schimbarea sediului de interes local;
11. Aprobă fuziunea sau afilierea la organizații naționale și/sau internaționale;
12. Înființează ramurile sportive din cadrul clubului.

ART.12. (1) Comitetul director, este alcătuit din 3 (trei) membri numiți de Consiliul Local – președinte și doi membri, conduce întreaga activitate a clubului, urmărește și răspunde de aplicarea hotărârilor Consiliului Local. La momentul înființării clubului, comitetul director este format din:

Președinte –

Administrator

Membri – consilier local

(2) **Comitetul Director** se întrunește în ședința ordinară lunar, precum și în ședință extraordinară, ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui cu cel puțin 5 zile înainte de data ședinței. La ședințele comitetului director pot participa orice persoane interesate de activitatea clubului, sponsori, auditori etc., care își pot exprima punctul de vedere dar nu au drept de vot. Pentru fiecare ședință se va întocmi proces-verbal, în care vor fi consemnate discuțiile și hotărârile adoptate.

(3) **Comitetul director** este statutar constituit în prezența majorității membrilor săi, respectiv jumătate plus unul.

(4) Hotărârile **Comitetului director** se aprobă cu majoritatea simplă – de jumătate plus unul, a voturilor exprimate de membrii prezenți. În cazul în care la ședință au participat numai doi membri - respectiv președintele și un membru, și nu se ajunge la consens, votul președintelui este hotărâtor. În absența președintelui de la ședință, hotărârile se pot adopta numai prin consens.

(5) Membrii **Comitetului Director** nu au drept de vot dacă în cadrul acestuia se decide asupra unui litigiu în care sunt implicați sau asupra unui fapt care prezintă interes pentru ei.

ART.12. Comitetul director îndeplinește următoarele atribuții principale:

1. Prezintă semestrial **Consiliului Local** un raport de activitate;
2. Avizează proiectul bugetului propriu și încheierea exercițiului bugetar;
3. Propune **Consiliului Local aprobarea/modificarea structurii organizatorice**;
4. Analizează activitatea **clubului sportiv** și propune măsuri și programe de îmbunătățire a activității;
5. Hotărăște asupra înstrăinării mijloacelor fixe din patrimonial clubului, altele decât bunurile imobile - în condițiile legii, hotărâre pe care o supune aprobării **Consiliului Local**;
6. Propune **Consiliului Local** aprobarea statului de funcții;
7. Propune spre aprobare **Consiliului Local** programele de activitate;
8. Aprobă calendarul competițional intern și internațional al clubului cu avizul **Consiliului Local**;
9. Stabilește pentru fiecare responsabil pe ramură sportive, prin fișa postului, numărul de grupe de sportive, niveluri valorice și numărul minim de sportive legitimați cuprinși în pregătire;
10. Întocmește și propune spre aprobarea **Consiliului Local** strategia clubului, defalcată pe ramuri de sport;
11. Controlează activitatea desfășurată în cadrul secțiilor pe ramura de sport din structura clubului, precum și responsabililor;
12. Îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege sau prin hotărâre a **Consiliului Local**, menite să asigure buna desfășurare a activității clubului.

ART.14. (1) Directorul executiv are în principal următoarele atribuții:

1. Organizează și conduce activitatea Clubului și răspunde de îndeplinirea obiectivelor stabilite;
2. Aprobă regulamentul de ordine interioară a Clubului și asigură respectarea acestuia de către întreg personalul;
3. Reprezintă personal sau prin delegare Clubul în relațiile cu organismele sportive interne și/sau internaționale, cu celelalte instituții publice și private, organe jurisdicționale, organizații sau operatori economici, precum și cu persoanele fizice și juridice române și străine;
4. Elaborează programe de dezvoltare pe termen mediu și scurt al Clubului în concordanță cu strategia națională și locală de dezvoltare a activității sportive;
5. Negociază și semnează contracte și alte acte juridice de angajare a Clubului;
6. Coordonează și controlează activitatea desfășurată în cadrul secțiilor pe ramură de sport din cadrul Clubului, precum și a antrenorilor, în vederea realizării scopului și obiectului de activitate a Clubului;
7. Asigură aplicarea și respectarea dispozițiilor legale în vigoare;

8. În calitate de ordonator terțiar de credite, îndeplinește toate atribuțiile ce-i revin conform dispozițiilor legale în vigoare și răspunde potrivit legii de:
 - ✓ Utilizarea creditelor bugetare;
 - ✓ Realizarea veniturilor;
 - ✓ Folosirea cu eficiență și eficacitate a sumelor primite de la bugetul local;
 - ✓ Integritatea bunurilor încredințate Clubului;
 - ✓ Organizarea și ținerea la zi a contabilității;
 - ✓ Prezentarea la termen a dărilor de seamă contabile asupra execuției bugetare;
9. Stabilește și delegea atribuții pe trepte ierarhice și funcții având în vedere regulamentul de organizare și funcționare propriu și structura organizatorică;
10. Răspunde potrivit reglementărilor legale în vigoare de încadrarea personalului salariat din subordine;
11. Organizează controlul îndeplinirii sarcinilor de către personalul din subordine și urmărește aplicarea măsurilor pe care le dispune;
12. Aplică în condițiile legii sancțiuni disciplinare salariaților, în cazul săvârșirii de abateri disciplinare și dispune repararea prejudiciilor produse;
13. Aprobă planurile de pregătire prezentate de antrenorii Clubului;
14. Analizează periodic împreună cu antrenorii stadiul îndeplinirii obiectivelor stabilite și realizate de sportivii legitimați la club;
15. Aprobă calendarul competițional intern și internațional al clubului și urmărește derularea acestuia;
16. Urmărește pregătirea și participarea sportivilor la competiții;
17. Participă la principalele competiții interne și internaționale ale clubului;
18. Stabilește pentru fiecare antrenor, prin fișa postului, numărul de grupe de sportive pe nivele valorice;
19. Asigură constituirea și actualizarea permanent a fondului documentar și al băncii de date a clubului, respectiv:
 - ✓ Actele normative în vigoare privind activitatea sportivă, regulamentul de ordine interioară;
 - ✓ Programele de dezvoltare pe termen mediu și scurt ale clubului;
 - ✓ Evidența sportivilor legitimați și clasificați pe ramuri de sport;
 - ✓ Rezultatele obținute de sportive în competițiile interne și internaționale.
20. Dispune de măsuri pentru promovarea spiritului de fair-play și pentru combaterea și prevenirea violenței și dopajului în activitatea clubului;

21. Asigură și răspunde de integritatea, întreținerea și funcționarea în condiții optime a bazei sportive din patrimonial clubului;
22. Orice alte atribuții, cu excepția celor date - potrivit reglementărilor legale, în componența altor organe.

(2) Fișa postului pentru directorul executiv se întocmește de către **Consiliul Local**.

ART.15. Sancționarea disciplinară sau eliberarea din funcție a membrilor **Comitetului director** al **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA** se face de către **Consiliul Local**.

CAPITOLUL IV

PATRIMONIUL

ART.16. (1) Patrimoniul **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA** este format din bunurile mobile și imobile necesare desfășurării în bune condiții a activității.

(2) Patrimoniul **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA** se stabilește anual, pe baza bilanțului contabil încheiat la data de 31 Decembrie.

ART.17. (1) **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA** administrează cu diligența unui bun proprietar, bunurile aflate în patrimoniu, în condițiile legii.

(2) Bunurile se evidențiază distinct în Patrimoniul **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA**.

ART.18. În exercitarea drepturilor lor **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA** administrează bunurile aflate în patrimoniu, în vederea realizării scopului și obiectului de activitate.

ART.19. **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA** administrează baza materială pentru activitatea sportivă aflată în patrimoniului comunei Mogoșoaia și nu își va schimba destinația sportivă, fără aprobarea Ministerului Tineretului și Sportului.

ART.20. Administrarea bazei materiale pentru activitatea sportivă care aparține **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA** se va face în conformitate cu Legea Educației Fizice și Sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare.

ART.21. Patrimoniul **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA** poate fi modificat conform prevederilor legale.

CAPITOLUL V

FINANȚELE C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA

ART.22. Veniturile, indiferent de sumă și cheltuielile de orice natură ale clubului sunt cuprinse în bugetul anual propriu pe structura clasificăției bugetare aprobat de **Consiliul Local al comunei Mogoșoaia** în condițiile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

ART.23. (1) Administrarea bugetului anual de venituri și cheltuieli al **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA** se face în condițiile prevăzute de legislația în vigoare privind resursele financiare bugetare.

(2) Bugetul anual al **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA** cuprinde la partea de venituri:

1. Venituri proprii pe structura clasificăției bugetare;
2. Subvenții de la bugetul local;
3. Alte surse în condițiile legii.

(3) Bugetul anual al **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA** se aprobă de către **Consiliul Local al comunei Mogoșoaia**.

(4) Evidențele contabile ale clubului vor fi asigurate prin personalul compartimentului buget-contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului, până la ocuparea prin concurs a postului de contabil al clubului sau contractarea serviciilor unei societăți specializate.

ART.24. Veniturile obținute din activități se gestionează și se utilizează la nivelul **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA** pentru realizarea scopului și obiectivului de activitate în condițiile legii privind achizițiile publice.

ART.25. Sursele de finanțare ale **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA** provin din:

1. Subvențiile de la bugetul local;
2. Veniturile din activități economice realizate în legătură directă cu scopul și obiectul de activitate al clubului;

3. Sume obținute din transferul sportivilor;
4. Cotizații și contribuții bănești sau în natură ale simpatizanților;
5. Donații și sume sau bunuri primite prin sponsorizare;
6. Venituri obținute din reclamă și publicitate;
7. Venituri pentru care se datorează impozite pe spectacole;
8. Venituri obținute din valorificarea bunurilor aflate în patrimoniul clubului;
9. Indemnizații obținute din participarea la competițiile și demonstrațiile sportive;
10. Sume rămase din exercițiul financiar precedent;
11. Alte venituri în condițiile legii.

ART.26. Cheltuielile **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA** vor fi structurate altfel:

1. Cheltuieli de personal;
2. Cheltuieli cu materiale și servicii;
3. Cheltuieli de capital.

ATR.27. Sumele cuprinse în buget la capitolul cheltuieli reprezintă limite maxime care nu pot fi depășite.

ART.28. Controlul financiar preventiv se organizează în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

ART.29. Auditul public intern al clubului se realizează prin grija **comunei Mogoșoaia**, raportul de audit fiind aprobat de ordonatorul principal de credite în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

CAPITOLUL VI

RECOMPENSE ȘI SANCTIUNI

ART.30. (1) Recompensele materiale pe care le poate acorda Clubul Sportiv **PROGRESUL MOGOȘOAIA** se stabilesc de către Comitetul Director în limita disponibilităților materiale și se stabilesc pentru activitățile desfășurate în cadrul Clubului sau în cadrul unor Competiții la care este reprezentat Clubul, precum și în cazul obținerii unor rezultate sportive meritorii (clasare pe locurile 1-3) la concursurile sau campionatele naționale/internaționale la care iau parte sportivii Clubului.

(2) Comitetul Director poate de asemenea propune și recompense morale ce se pot acorda membrilor Clubului Sportiv **PROGRESUL MOGOȘOAIA**, tuturor

sportivilor care dovedesc atașament față de club în ceea ce privește o activitate îndelungată în cadrul Clubului, precum și obținerea unor rezultate de excepție.

ART.31. (1) Sancțiunile ce pot fi acordate antrenorilor și sportivilor clubului sunt următoarele:

1. Avertismentul;
2. Suspendarea din activitatea sportivă pe o perioadă de până la o lună;
3. Reducerea sau retragerea premiilor sau a recompenselor;
4. Excluderea din Club, concomitent cu pierderea calității de membru al Clubului.

(2) Angajaților clubului le sunt aplicabile dispozițiile prevăzute de Codul muncii și de contractul individual de muncă.

(3) În aplicarea sancțiunilor se va ține seama de gravitatea faptei, vinovăția celui în cauză, de urmările faptei și de antecedentele celui care a săvârșit fapta.

CAPITOLUL VII

DISPOZIȚII FINALE

ART.32. (1) Dreptul de supraveghere și control asupra activității **C.S. PROGRESUL MOGOȘOAIA** se exercită de către **Consiliul Local al comunei Mogoșoaia** în colaborare cu Agenția Națională pentru Sport, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Agenția Națională pentru Sport și federațiile de specialitate supraveghează și controlează din punct de vedere tehnico-metodic - în limita competențelor legale, **Clubul Sportiv PROGRESUL MOGOȘOAIA**.

ART.33. (1) **Clubul** este supus înregistrării în Registrul Sportiv și avizării constituirii structurii sportive de către Ministerul Tineretului și Sportului

(2) Ca urmare a înregistrării în Registrul Sportiv, clubul primește număr de identificare și Certificat de identitate sportivă.

ART.34. (1) **CLUBUL SPORTIV PROGRESUL MOGOȘOAIA** deține exclusivitatea în ceea ce privește:

1. Dreptul asupra imaginii de grup sau individuale, statică și în mișcare, a sportivilor în echipamentul de concurs și de reprezentare, când participă la competiții în numele clubului;
2. Dreptul de folosință asupra siglei/emblemei proprii;
3. Dreptul de reclamă, publicitate și de televiziune la competițiile pe care le organizează sau la care participă, după caz.

(2) Drepturile menționate la alineatul (1) pot fi cesionate de club în condițiile legii și numai după obținerea avizului favorabil din partea **Consiliului Local al comunei Mogoșoaia**.

ART.35. Prezentul regulament se poate modifica sau completa prin actele normative incidente sau prin hotărâri ale **Consiliului Local al comunei Mogoșoaia**.