



România
Județul Ilfov
Comuna Mogoșoaia
Șos. București-Tîrgoviște, nr. 138; Tel:004/021/351.66.92, Fax:004/021/351.66.95

DISPOZIȚIA NR. 104
DIN 24.02.2016

pentru constituirea comisiei de examen, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor privind examenul de promovare în grad profesional superior pentru funcționarii publici organizat în 15.03.2016

Primarul comunei Mogoșoaia;

Având în vedere:

Referatul Compartimentului Resurse Umane nr. 3421/24.02.2016, prin care propune constituirea comisiei de examen, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor privind examenul de promovare în grad profesional superior pentru funcționarii publici, organizat în 15.03.2016 (proba scrisă);

Adresa Comunei Mogoșoaia nr. 2181/08.02.2016, înaintată Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, pentru nominalizarea reprezentanților ANFP pentru examenul/concursul de promovare în grad profesional organizat în data de 15.03.2016 (proba scrisă);

Anunțul afișat pe site-ul "primaria.mogoșoaia.ro" și la sediul Comunei Mogoșoaia cu nr. 2180/08.02.2016 privind organizarea examenului de promovare în grad profesional superior în data de 15.03.2016 (proba scrisă);

Adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.2811/17.02.2016 prin care nominalizează reprezentantul agenției pentru examenul/concursul de promovare în grad profesional organizat în data de 15.03.2016

Prevederile HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificări și completări;

Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;

În temeiul art. 68 alin. (1) și art. 115, alin.(1) lit. a) din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

DISPUNE:

Art.1 Se constituie comisiile pentru examenul de promovare în grad profesional superior celui deținut anterior pentru funcționarii publici din cadrul instituției organizat în 15.03.2016 (proba scrisă), în următoarea componență:

Comisia de examen:

Președinte: Martinescu Andreea - secretar UAT, Comuna Mogoșoaia;

Membrii: Sima Vasilica Veronica, reprezentant desemnat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici din partea, Instituției Prefectului - județ Ilfov;

Mărcuș Valentina - consilier în cadrul Comunei Mogoșoaia;

Secretar comisie: Huțuțui Simona Elena – consilier, Comuna Mogoșoaia;

Comisia de soluționare a contestațiilor:

Președinte: Cernat Ionuț – șef serviciu, Primăria comuna Mogoșoaia

Membrii: Ilie Grigore, reprezentant desemnat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici din partea, Instituției Prefectului - județ Ilfov;

Avram Elena - consilier, Primăria comuna Mogoșoaia;

Secretar comisie: Huțuțui Simona Elena – consilier, Primăria Comuna Mogoșoaia;

Art.2 Membrii comisiei de concurs și ai comisiei pentru soluționarea contestațiilor care se află în incompatibilitate sau conflict de interese, potrivit prevederilor legale în vigoare, au obligația de a informa în scris, cu celeritate, persoanele care i-au desemnat și să se abțină de la participarea sau luarea vreunei decizii cu privire la examen.

Art.3 (1) Comisia de concurs are următoarele atribuții principale:

- a) selectează dosarele de concurs ale candidaților;
- b) stabilește subiectele pentru proba scrisă;
- c) stabilește planul interviului și realizează interviul;
- d) notează pentru fiecare candidat proba scrisă și interviul;
- e) transmite secretarului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților.

(2) Comisia pentru soluționarea contestațiilor are următoarele atribuții principale:

- a) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la selecția dosarelor și cu privire la notarea probei scrise și a interviului;
- b) transmite secretarului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

(3) Secretarul comisiei de concurs și pentru soluționarea contestațiilor are următoarele atribuții principale:

- a) primește dosarele de concurs ale candidaților;
- b) convoacă membrii comisiei de concurs, respectiv membrii comisiei de soluționare a contestațiilor;
- c) întocmesc, redactează și semnează alături de comisiile de examen, respectiv comisiile de soluționare a contestațiilor, întreaga documentație privind activitatea specifică a acestora;
- d) asigură transmiterea rezultatelor examenului, respectiv rezultatelor contestației candidaților;
- e) îndeplinesc orice alte sarcini specifice, necesare pentru buna desfășurare a examenului.

Art.4 Pentru participarea la lucrarile comisiei de concurs, precum și la cele ale comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acestora au dreptul la o indemnizație reprezentând 1% din salariul de bază, stabilit conform legii.

Art.5 Prezenta dispoziție se comunică membrilor comisiilor, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, Compartimentului Resurse Umane și Instituției Prefectului județ Ilfov.

Vizat pentru legalitate
Secretar,
Andreea Martinescu

PRIMAR,
PAUL MIHAI NICU PRECUP

